



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Адреса: Студентски трг 1, 11000 Београд, Република Србија
Тел.: 011 3207400; Факс: 011 2638818; E-mail: officebu@rect.bg.ac.rs

Тел.: 011 3207400; Факс: 011 2638818; E-mail: officebu@rect.bg.ac.rs

Телефон и факс: 011/3207-420

04

бр.

1.3.1/17

01.06.2017.

године

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ

Конкурсне документације

ЈАВНА НАБАВКА – услуге
текуће одржавања у пословном објекту ректората

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
Редни број 1.3.1/17.

Јун 2017. године

1-56 СТРАНА

На основу чл. 39.,40.став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15,68/15) у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број.04 бр. 40401-1334/1 од 24.03.2017. и Решења о образовању комисије за јавну набавку 04 бр.40401-1334/2 од 24.03.2017.године припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3-4
II	Упутство понуђачима како да саставе понуду	7-15
III	Образац 3, Образац понуде Партија 1,Партија 2.	16.20
IV	Прилог1,Образац-подаци о понуђачу(када наступа самостално или са подизвођачем)	17
V	Прилог2,Образац-подаци о понуђачу(када наступа у заједничкој понуди)	18
VI	Прилог3,Образац-подаци о понуђачу(подаци о подизвођачу)	19
VII	Поглавље 4 Услови за учешће из чл.75 и чл.76 ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	24
VIII	Поглавље 5 Опис тражене услуге	28
IX	Поглавље 6 Модел уговора	37-51
X	Образац структуре цена	51
XI	Образац 7.1-Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди. Образац структуре цена	52
XII	Образац 7.2- Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем	53
XIII	Образац 7.3.-изјава о независној понуди	54
XIV	Поглавље 8 - о трошковима припремне понуде	55
XV	Образац 10 - Садржина понуде	56

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу

Назив наручиоца	УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
Седиште наручиоца	БЕОГРАД
Интернет страница наручиоца	www.bg.ac.rs
ПИБ	100052450
Матични број	07003170

1.2 Врста поступка јавне набавке: Јавна набавка мале вредности у складу Законом и подзаконским актима који уређују јавне набавке.

1.3 Предмет јавне набавке услуга је : услуге текућег одржавања зграде ректората са инсталација и опремом. ЈНМВ је обликована по партијама.

1.4 Циљ поступка

Поступак јавне набавке мале вредности се спроводи ради закључења оквирног споразума. Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и три понуђача. Рок трајања оквирног споразума – две године од дана обостраног потписивања.

Ознака из општег речника набавке: 50000000-услуге поправке и одржавања.

1.5 Број партија: јавна набавка је обликована у две партије.

Партија 1. поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација-централног грејања, инсталација водовода и канализације, електро-опреме, угоститељске опреме крова и ситне поправке у згради Ректората за 2017. годину. поправка и одржавање инсталација.

Партија 2. молерско-фарбарски радови

1.6 Критеријум доделу уговора: Економски најповољнија понуда.

1.7 Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

- 1) Портал јавних набавки: portal.ujn.gov.rs
- 2) Интернет страница наручиоца. www.bg.ac.rs
- 3) Непосредним преузимањем на адреси Универзитет у Београду, Ул. Студентски трг бр. 1 Београд, Писарница канцеларија бр. 1

1.8 Начин подношења понуде и рок за подношење понуде: **Понуђачи подnose понуде у затвореној коверти, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: Универзитет у Београду, Ул. Студентски трг бр.1 Београд, , Писарница канцеларија бр.1, сваког радног дана од 9.00 часова до 15.00 часова. са напоменом:**

„Понуда за јавну набавку мале вредности услуга-услуге текућег одржавања зграде ректората са инсталацијама и опремом.

1.9 Рок за подношење понуде је:

Понуда се сматра благовременом ако је на Универзитет у Београду ул. Студентски трг бр.1 Београд пристигла закључно са 23.06.2017.годин, до 10,00 сати.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на адресу закључно са 23.06.2017. годин, до 10,00 сати.

1.10 Место, време и начин отварања понуде:Отварање понуде је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана 23.06.2017. године, у 15,30 сати, на адреси Универзитет у Београду ул. Студентски трг бр.1 Београд у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку..

1.11 Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда: У поступку отварања понуда могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

1.12 Рок за доношење одлука о додели уговора: Одлука о додели уговора за предметну јавну набавку биће донета у року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

1.13 Контакт: Лице за контакт Наручиоца у вези са предметном набавком је
др Радомир Јоковић, radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs.

1.14 Напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана набавка.

Понуђач може у писаном облику захтевати додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда.

**2.ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ,
КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, НАЧИН СПОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО
ИЗВРШЕЊА**

Партија 1

**Поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација-
централног грејања, инсталација водовода и канализације,
електро-опреме, угоститељске-опреме крова и ситне поправки у
згради Ректората за 2017. годину.
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРАЖЕНИХ УСЛУГА**

Редни број	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга
1.	Објекат је споменик културе и од изузетног значаја по образовање и државу Србију. Техничка исправност инсталација, опреме, кровног покривача и свих других елемената треба да буде беспрекорна. Одзив на позив за отклањање евентуалних кварова треба да буде најкраће могућ.	ВАЖНО
2.	Брига о исправности објекта је свакодневна.	Дневно
Обавеза Понуђача	Извршити увид у објекат који је предмет јавне набавке пре састављања понуде Наручилац издаје потврду понуђачу о времену посете и упознавању објекта којег је услуге текућег одржавања објекта ректората са инсталацијама опремом предмет набавке и иста је обавезни део конкурсне документације. Комисија ће понуду понуђача који нема потврду о увиду објекта који је предмет ЈНМВ одбити као некомплетну и неприхватљиву.	ВАЖНО
Место пружања услуге	На објекту Ректората Универзитета у Београду, Студентски трг бр.1. Обилићев Венцу бр.26 и Универзитетској библиотеци Булевер Краља Александра бр.171. Београд.	
Чишћење у зимском периоду:	- у зимском периоду-чишћење снега, посипање средствима за отапање снега и леда, без последица на третиране површине.	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Партија 2
МОлерско – фарбарски радови
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ТРАЖЕНИХ РАДОВА

Редни број	Опис и структура услуга	Динамика пружања услуга
1.	Објекат је споменик културе и од изузетног значаја по образовање и државу Србију.Молерско –фарбарски радови се требају изводити квалитетно и у предвиђеном року. Динамику извођења радова одређује наручилац.	ВАЖНО
Обавеза Понуђача	Да извршити увид у објекат који је предмет јавне набавке пре састављања понуде Наручилац издаје потврду понуђачу о времену посете и упознавању објекта који је предмет јавне набавке и иста је обавезни део конкурсне документације. Комисија ће понуду понуђача који нема потврду о увиду објекта који је предмет ЈНМВ одбити као некомплетну и неприхватљиву.	ВАЖНО
Место извођења радова	На објекту Ректората Универзитета у Београду, Студентски трг бр.1. Обилићев Венцу бр.26 и Универзитетској библиотеци Булевер Краља Александра бр.171. Београд и РЦУБ-у, Кумановска бр.3.	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

2 УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

2.2 ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је коверта затворена онако како је предата.

2.3 Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве, образци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени од стране понуђача.

2.4 Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	Поглавље 3
2.	Модел уговора	Поглавље 6
3.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)	Поглавље 7 Образац 7.1
4.	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)	Поглавље 10

Понуђач који наступа самостално и сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача попуњава и печатом оверава:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Прилоге обрасца понуде	Прилог 1 или Прилог 2
2.	Образац изјаве о независној понуди	Поглавље 7.3
3.	Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине	Поглавље 9

Овлашћени представник Групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81.ЗЈН, којим се понуђач из групе међусобно и према наручиоцу обавезује на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

2.5 Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће образце:

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	Поглавље 3
2.	Прилоге обрасца понуде	Прилог1 или Прилог3
3.	Модел уговора	Поглавље 6
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке(када понуђач наступа са подизвођачем) Образац изјаве о независној понуди	Поглавље 7 Образац 7.1 Образац 7.2 Образац 7.3
5.	Образац изјаве о трошковима понуде(напомена:ова изјава није обавезна)	Поглавље 8
6.	Образац изјаве о безбедности и здрављу на раду.	Поглавље 9

2.6 ПАРТИЈЕ

Конкретна јавна набавка је обликована у две партије.

Партија 1. поправка и одржавање инсталација,крова и ситне поправке.

Партија 2. молерско фарбарски радови

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

2.7 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Београду, Студентски Трг бр.1 Београд, са знаком:

“Измена понуде за јавну набавку услуга – услуге текућег одржавања објекта Ректората са инсталацијама опремом., ЈНМВ број 1.3.1/17. – НЕ ОТВАРАТИ”, или

“Допуна понуде за јавну набавку услуга – услуге текућег одржавања објекта Ректората са инсталацијама опремом.1.3.1/17. – НЕ ОТВАРАТИ”, или

“Опозив понуде за јавну набавку услуга – услуге текућег одржавања објекта Ректората са инсталацијама опремом.чишћења зграде Ректората , ЈНМВ број 1.3.1/17. – НЕ ОТВАРАТИ”, или

“Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – услуге текућег одржавања објекта Ректората са инсталацијама опремом, број ЈНМВ број 1.3.1/17. – НЕ ОТВАРАТИ”,

на полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

2.8 УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

2.9 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да уколико намерава да извођење набавке повери произвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођач лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да самостално испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН. Додатне услове за финансијски, технички и кадровски капацитет испуњавају заједно.

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке када понуђач наступа са подизвођачем.

2.10 ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети ГРУПА ПОНУЂАЧА.

Саставни део заједничке понуде је споразум који се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. ЗЈН.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове из члана испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке-када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди.

2.11 ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Не може се прихватити понуђено авансно плаћање, односно понуда понуђача који тражи авансно плаћање биће одбијено као неприхватљива.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцима понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од-до, сукцесивно и сл.) У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати не.

2.12 ЦЕНА

Цене морају бити изражене у динарима без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92.ЗЈН.

2.13 ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

2.14 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може у писаном облику на адресу Универзитет у Београду, Ул. Студентски трг бр.1., Београд или на е-мајл адресу radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда а Универзитет у Београду, ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнање да су примили конкурсну документацију и објавити је на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници линк-тендери. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши на описан начин у члану 20.ЗЈН, и то:

- путем електронске поште, факса или поште.

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђен путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

2.15 ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ.

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93.ЗЈН).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправку рачунских грешака уочене приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

2.16 НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) Поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН;
- 2) Учинио повреду конкуренције
- 3) Доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен.
- 4) Одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне две године.

Доказ из ст.1 и 2.Члана 82.може бити:

- 1)правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа.
 - 2)исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорених обавеза.
 - 3)исправа о наплаћеној уговорној казни.
 - 4)рекламације потрошача,односно корисника,ако нису отклоњене у уговореном року.
 - 5)извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом,односно уговором.
 - 6)изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђених законом којим се уређују облигациони односи.
 - 7)доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи,односно чланови групе.
 - 8)други одговарајуће доказ примерен предмету јавне набавке,одређен конкурсном документацијом,која се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.
- Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82.став3.тачке1)овог члана,који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

2.17 ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак-поступак јавне набавке мале вредности,не постоје елементи о којима ће се преговарати.

2.18. Критеријум за оцењивање понуда закључење оквирног споразума

1. Критеријум за оцењивање понуда за и доделу уговора

Критеријум за оцењивање понуда и доделу уговора о јавној набавци услуге – одржавање објеката је „економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума:

Партија 1и 2

1. Цена радног сата за извршене услуге – 30 пондера

Објашњење:

У обзир се узимају цене без урачунатог ПДВ-а.

Цене радног сата за извршене услуге које понуђач даје обавезно укључују све трошкове: транспортне (опреме, уређаја и људства), дефектажу, сервисне активности (радове) и сл., што значи да при уобичајеним интервенцијама извођач истих неће имати право да посебно фактурише своје транспортне трошкове и сл.

1.1. Подкритеријум: Цена радног сата за извршене услуге у редовно радно време – 15 пондера

1.2. Подкритеријум: Цена радног сата за извршене услуге ван редовног радног времена – 15 пондера

2 . Цена сервисних интервенција25 пондера

Објашњење:

Попуњавањем обрасца понуде, понуђач даје јединичну цену за све тражене сервисне интервенције (мањег и већег обима). Сабирањем датих јединичних цена, формира се укупна цена сервисних интервенција.

3. Цена резервних делова.....20 пондера

Време одзива представља временски период од позива Наручиоца посла на сервисну интервенцију до доласка на објекат Наручиоца.

4. Време одзива на сервисну интервенцију.....25 пондера

Објашњење:

Попуњавањем обрасца понуде, понуђач даје време за одзив на сервисну интервенцију.

УКУПАН БРОЈ ПОНДЕРА: 100

Методологија за доделу пондера за сваки елеменат критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

1. Цена радног сата за извршене услуге – 30 пондера

Збир подкритеријума 1.1. и 1.2.

1.1. Подкритеријум: Цена радног сата за извршене услуге у редовно радно време – 15 пондера

Бодовање:

Број пондера се рачуна по формули:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа цена радног сата у редовно радно време међу свим понуђачима}}{\text{Цена радног сата у редовно радно време посматраног понуђача}} \times 15 \text{ пондера}$$

1.2. Подкритеријум: Цена радног сата за извршене услуге ван редовног радног времена – 15 пондера

Бодовање:

Број пондера се рачуна по формули:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа цена радног сата ван редовног радног времена међу свим понуђачима}}{\text{Цена радног сата ван редовног радног времена посматраног понуђача}} \times 15 \text{ пондера}$$

2. Цена сервисних интервенција 25 пондера

Објашњење:

Попуњавањем обрасца понуде, понуђач даје јединичну цену за све тражене сервисне интервенције (мањег и већег обима). Сабирањем датих јединичних цена формира се укупна цена сервисних интервенција.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по формули:

$$\text{Број пондера} = \frac{\text{Најнижа укупна цена сервисних интервенција међу свим понуђачима}}{\text{Укупна цена сервисних интервенција посматраног понуђача}} \times 25 \text{ пондера}$$

3. Цена резервних делова 20 пондера

Објашњење:

Попуњавањем обрасца понуде, понуђач даје јединичну цену за све тражене резервне делове. Сабирањем дате цене, формира се укупна цена резервних делова.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по формули:

Најнижа укупна цена резервних делова
међу свим понуђачима

----- x 20 пондера
Укупна цена резервних делова

4. Време одзива на сервисну интервенцију.....25 пондера

Објашњење:

Попуњавањем обрасца понуде, понуђач даје време за одзив на сервисну интервенцију.

Бодовање:

Број пондера се рачуна по формули:

Најниже време одзива
међу свим понуђачима

----- x 25 пондера
Укупна време одзива

Елементе критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера

У случају да два или више понуђача остваре једнак број пондера, предност ће имати онај понуђач који понуди најнижу укупну цену резервних делова.

У случају да применом резервног критеријума наручилац не може да донесе одлуку о додели уговора, предност ће имати онај понуђач који понуди најнижу укупну цену сервисних интервенција међу свим понуђачима.

ВАЖНА НАПОМЕНА:

Наручилац обавештава потенцијалне понуђаче да је потребно да пре подношења понуде обаве посету објеката у оквиру“ који су предмет понуде. Наведене посете ће бити организоване у периоду од 12.06.2017. године до 19.06.2017. године (радним данима, у периоду од 9 до 12 часова). О наведеној посети, овлашћено лице Наручиоца ће сачинити Записник - Потврду, који ће представљати саставни део понуде.

Контакт особа: Радомир Јоковић, radomir.jokovic@rect.bg.ac.rs.

Слободанка Дашић, тел 3207 435

2.19 ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок за доставу рачуна.

Ако се на напред наведени начин не може доделити уговор јер су понуде и даље у свему једнаке, избор понуђача ће се извршити жребањем.

Комисија за јавну набавку ће заказати место и време жребања и позвати све понуђаче да присуствују жребању. Приликом жребања представници понуђача ће на посебним листовима унети име понуђача. Од чланова Комисије за јавну набавку се добијају идентичне коверте у које понуђачи стављају попуњене листове, коверте ће се ручно измешати пред понуђачима, а потом ће се насумице вршити одабир коверти понуђача и рангирње понуда према редоследу извалачења коверти, о чему ће бити сачињен Записник о поступку жребања у поступку ЈНМВ 1.3.1/17.

Уколико се неко од позваних понуђача не одазове позиву за жребање, чланови Комисије за јавну набавку ће пред присутним овлашћеним представницима понуђача у празне коверте убацили листиће са називом одсутних понуђача и те коверте ће учествовати у поступку жребања заједно са ковертама присутних овлашћених представника понуђача. На исти начин ће се поступати ако не дође ниједан понуђач.

2.20 ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине (Изјава-Поглавље 9)

2.21 КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Предмет ове јавне набавке мале вредности није у вези са коришћењем патената и права интелектуалне својине.

2.22 ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљена од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153,

позив на број 97 50-016,сврха уплате:републичка административна такса,јавне набавке мале вредности ЈНМБ 04 бр. 1.3.1/2017. Универзитет у Београду,Ул.Студентски трг бр.1 ,прималац уплате_буџет Републике Србије)уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

2.23 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци мале вредности ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149.3ЈН.

2.24 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За озбиљност понуде

Понуђач је дужан је да приликом подношења понуда,на име средстава финансијског обезбеђења уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу,без жираната у корист Наручиоца.Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање,а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо,са назначеним износом од 10% од понуђене цене из обрасца понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

За добро извршење посла

Понуђач са којим је закључен оквирни споразум, дужан је да приликом потписивања уговора,на име средстава финансијског обезбеђења уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу,без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом“без протеста“и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и картон депонованих потписа мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо,са назначеним износом од 10% од уговорене вредности без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

ПОГЛАВЉЕ 3
ЈНМВ бр.1.3.1/17.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија 1

Услуге поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација-централног грејања, инсталација водовода и канализације, електро-опreme, угоститељске-опreme крова и ситне поправке у згради Ректората за 2017.годину.

Понуду дајем (означити начин давања понуде)

а) самостално	б) заједничка понуда	в) понуда са подизвођачем
------------------	-------------------------	------------------------------

ОПИС УСЛУГЕ: Услуге поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација централног грејања, инсталација водовода и канализације, електро-опreme, угоститељске-опreme, крова и ситне поправке у згради ректората за 2017.годину.	Цена услуге по сату рада у радно време у динарима	Цена сата рада ван радног времена у динарима	Укупна цена сервисних интервенција у динарима	Укупна цена резервних делова у динарима	Укупно 1+2+3+4
Понуђена цена без ПДВ-а					
Понуђена цена са ПДВ-ом					

Оквирни број сати за период од 1 године	850
Време одзива на интервенцију у (сатима)	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	— _____ дана од дана отварања понуде

Напомена:

-Уколико понуду подноси Група понуђача, образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника, сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Прилози обрасца понуде:

Прилог 1 (подаци о понуђачу)

Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача)

Прилог 3 (подаци о подизвођачу)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 1

ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса(e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса(e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Овај образац се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 3
ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача.	

ЈНМВ бр.1.3.1/17.

Партија 2

Услуге молерско-фарбарски радови, поправке оштећених зидова од влаге, поправка гипсарских зидова и скидање графита са фасаде.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуду дајем (означити начин давања понуде)

а) самостално	б) заједничка понуда	в) понуда са подизвођачем
------------------	-------------------------	------------------------------

ОПИС УСЛУГЕ:	1.Цена услуге по сату рада у радно време у динарима	2.Цена сата рада ван радног времена у динарима	3.Укупна цена сервисних интервенција у динарима	4. Укупна цена резервних делова у динарима	Укупно 1+2+3+4
Молерско фарбарски радови, поправке оштећених зидова од влаге, поправка гипсарских зидова и скидање графита са фасаде за 2017.годину.					
Понуђена цена без ПДВ-а					
Понуђена цена са ПДВ-ом					

Оквирни број сати за период од 1 године	190
Време одзива на интервенцију у (сатима)	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	_____ дана од дана отварања понуде

Напомена:

-Уколико понуду подноси Група понуђача, образац понуде попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача, односно уколико нема овлашћеног представника, сваки понуђач из Групе понуђача потписује и оверава печатом образац понуде.

Прилози обрасца понуде:

Прилог 1 (подаци о понуђачу)

Прилог 2 (подаци о члановима групе понуђача)

Прилог 3 (подаци о подизвођачу)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 1

ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (КАДА НАСТУПА САМОСТАЛНО ИЛИ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса(e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 2

ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (КАДА НАСТУПА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ)

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса(e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регистре који може потписати уговор	

Уколико уговор буде потписало друго лице уз потписани уговор доставља се овлашћење заступника понуђача наведеног у Агенцији за привредне регистре да то лице може потписати уговор.

Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.

Овај образац се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ПРИЛОГ 3
ОБРАЗАЦ-ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име понуђача:	
Адреса седишта:	
Лице за контакт:	
Електронска адреса (e-mail)	
Телефон:	
Телефакс:	
Порески број понуђача(ПИБ)	
Матични број понуђача	
Број рачуна	
Процент укупне вредности набавке коју ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50%, и део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача.	

ПОГЛАВЉЕ 4

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА. 75. ЗЈН

Право на учешће у овом поступку јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача сви чланови групе понуђача дужни су да доставе доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1., тачке 1) - 4). и члана 75., став 2. ЗЈН.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде/пријаве доказује испуњење обавезних услова за из члана 75. ЗЈН.

1.1. Услов из члана 75. став 1., тачка 1) ЗЈН

- да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

1.2. Услов из члана 75. став 1., тачка 2) ЗЈН

- да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

1.3. Услов из члана 75. став 1., тачка 4) ЗЈН

- да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
Понуђач који има издвојену(е) пословну(е) јединицу(е) изван главног седишта има обавезу да измири доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима локалне самоуправе где се издвојена(е) пословна(е) једница(е) налази(е).

1.4. Услов из члана 75. став 2. ЗЈН

- да понуђач при састављању понуде, изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је предмет јавне набавке

2. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. ЗЈН

Испуњеност услова из члана 75. став 1. ЗЈН правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

2.1. Услов из члана 75. став 1., тачка 1) ЗЈН

Доказ за правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

за предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача;

2.2. Услов из члана 75. став 1., тачка 2) ЗЈН

Доказ: за правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, или уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ: за предузетнике и физичка лица:

1) Извод из казнене евиденције, или уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2.3. Услов из члана 75. став 1., тачка 4) ЗЈН

Доказ:

1. Уверење Пореске управе Министарства надлежног за послове финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе;

2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. Понуђач који има издвојену пословну(е) јединицу(е) ван главног седишта понуђача, има обавезу да достави уверење надлежне управе локалне самоуправе на којој се издвојена пословна јединица налази да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима локалне самоуправе где се издвојена пословна јединица налази. Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

2.4. Услов из члана 75. став 2. ЗЈН

Доказ: Потписан о оверен образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 78. став 5. ЗЈН лице које је уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде/пријаве доказује испуњење обавезних услова из члана 75. ЗЈН.

Уместо доказа из чл. 75 став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН понуђач може доставити изјаву на меморандуму понуђача да је уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре.

Уз изјаву понуђач поднеси и копију решења о усвајању регистрационе пријаве у регистар понуђача са навођењем интернет странице на којој се може извршити провера података.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА.

76. ЗЈН

Понуђач који учествује у поступку ове јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке који су дефинисани чланом 76. ЗЈН.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

3.1. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – финансијски капацитет

- да понуђач располаже финансијском капацитетом за учешће у поступку јавне набавке, односно да понуђач у 2016. години није пословао са губитком;

- да у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

3.2. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – пословни капацитет

- да је понуђач у 2014, 2015 и 2016 години извршио услуге одржавања објекта укупне вредности од минимум 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Наведени услов односи се на понуђача, односно збирно на понуђаче који заједнички подносе понуду.

3.3. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – кадровски капацитет

- да понуђач има најмање 1 дипломираног машинског инжењера, у радном односу на неодређено време, са важећим лиценцама за одговорног извођача радова (430) за термотехничке, термоенергетске, процесне и гасне инсталације,

- да понуђач располаже са најмање: 2 радника у радном односу на неодређено време.

3.4. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – технички капацитет

- Услов је да понуђач располаже Пословним простором, опремом и алатом у радионици и најмање једним сервисним транспортним возилом.

3.5. Додатни услов из члана 76. став 4. ЗЈН -

- Важећи Сертификат о акредитацији:

-14001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,

-18001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,

4. Упутство како се доказује испуњеност додатних услова из члана 76. ЗЈН и других додатних услова из члана 76.ЗЈН

Испуњеност додатних услова из члана 76. став 2. ЗЈН, правно лице као понуђач, или подносилац пријаве, доказује достављањем следећих доказа:

4.1. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – финансијски капацитет

Доказ: за правно лице:

1) Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН) за претходне три обрачунске године.

Ако Образац БОН-ЈН садржи податке о броју дана великвидности/блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив, понуђач посебно обележава овај податак (маркером-подвлачењем) или на други јасно видљива начин.

2) Потврда о броју дана великвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која обухвата период од последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив.

Потврда под бројем 2) се НЕ ДОСТАВЉА уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре садржи ВИДНО ОБЕЛЕЖЕНЕ податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив .

Доказ: за предузетника који је ПДВ обвезник, односно предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства:

1) биланс успеха, порески биланс;

2) пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за претходне три године.

3) потврде пословне банке о оствареном укупном промету на пословном – текућем рачуну за последње три године.

Ако биланс успеха, порески биланс или пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности садрже податке о броју дана великвидности/блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив, понуђач посебно обележава овај податак (маркером-подвлачењем) или на други јасно видљива начин.

4) Потврда о броју дана великвидности коју издаје Народна банка Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога, а која обухвата период од последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив.

Потврда под бројем 4) се НЕ ДОСТАВЉА уколико биланс успеха, порески биланс или пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издате од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности садржи ВИДНО ОБЕЛЕЖЕНЕ податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив.

Посебне напомене:

- 1) Наведене доказе понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције и Народне банке Србије.
- 2) У случају подношења заједничке понуде, задати услов о неопходном финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно.
- 3) Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.

4.2. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – пословни капацитет

Доказ:

Референтна листа или изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу на меморандуму понуђача, да је у 2014, 2015, и 2016 години закључио и реализовао уговоре о предметној набавци, са назначеним укупним износом без ПДВ-а, потписану и оверену од стране одговорног лица понуђача.

4.3. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – кадровски капацитет

Доказ:

Уговор о раду.

4.4. Додатни услов из члана 76. став 2. ЗЈН – технички капацитет

Доказ:

- уговор о власништву или уговор о закупу пословне зграде,
- саобраћајна књижица за сервисно возило.
- изјава под пуном кривичном и материјалном одговорношћу на сопственом меморандуму да поседује опрему и алат.

4.5. Додатни услов из члана 76. став 4. ЗЈН -

- Важећи Сертификат о акредитацији

Доказ:

- 14001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,
- 18001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
резервних делова
Партија 1
ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација централног грејања, инсталација водовода и канализације грејања, опреме, крова и ситне поправке у згради ректората за 2017. годину.

опис резервног дел (количина комада 1)	ПРОИЗВОЂАЧ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА ПО КОМАДУ без пдв-а
DOZNA 100X100 SA SRAFOM ALING 900	ALING-CONEL ili odgovarajući	
REDNA STEZALJKA RS-35MM ALING 194	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREMOSNICA 16MM/2 ALING 159	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREMOSNICA 16MM/4 ALING 160	ALING-CONEL ili odgovarajući	
GUMENI UVODNIK CEP FI20 ALING 001	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI 10A BELO ALING PRESTIGE 605.000	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC NAIZMENICNI 10A BELO ALING PRESTIGE 607.000	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA ANTENSKA FM ZA INDIVIDUALNE SISTEME 1M BELA ALING MODE 6622.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC NAIZMENICNI SA INDIKACIJOM 16A 1M BELI ALING MODE 670.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TIPKA 1M BELA ALING MODE 6541.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA TELEFONSKA RJ12 6/2 1M BELA 10/1 PROFI ALING MODE PP661.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA ANTENSKA TV ZA INDIVIDUALNE SISTEME - F - 1M BELA 10/1 PROFI ALING MODE PP6621.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 5M ORAH ALING MODE 6505.R	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TIPKA SA INDIKACIJOM SA OZNAKOM VES MASINE 1M BELA ALING MODE 65427.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 5M MASLINASTO ZELENI ALING MODE 6505.M	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 7M MASLINASTO ZELENI ALING MODE 6507.M	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 2M JASEN ALING MODE 6502.J	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 3M JASEN ALING MODE 6503.J	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 4M JASEN ALING MODE 6504.J	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 7M JASEN ALING MODE 6507.J	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 1M MAHAGONI ALING MODE 6501.Y	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 3M MAHAGONI ALING MODE 6503.Y	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 7M MAHAGONI ALING MODE 6507.Y	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 3M HRAST ALING MODE 6503.H	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI INDIKATORSKI BEZ TASTERA 16A250V 1M 10/1 ALING MODE PP6691	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI SA INDIKACIJOM BEZ TASTERA 10A 1M PROFI ALING MODE PP6751	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA TELEFONSKA RJ12 6/2 1M ANTRACIT 10/1 PROFI ALING MODE PP661.A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI 10A 2M BELI ALING MODE 6552.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PREN. NERASTAVNA PETOSTRUKA 5M SA SKLOPKOM BELA ALING 44505.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
SET PRIBORA ZA PRODUZNI KABL 16A/250V-UTIKAC ART.304, BELI SA CRNIM PRSTENOM ALING 4064.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
SET PRIBORA ZA PRODUZNI KABL 16A/250V-UTIKAC ART.305, CRNI SA CRNIM PRSTENOM ALING 4065.13	ALING-CONEL ili odgovarajući	

SET PRIBORA ZA PRODUZNI KABL 16A/250V-UTIKAC ART.306,CRNI SA CRNIM PRSTENOM ALING 4066.13	ALING-CONEL ili odgovarajući	
KUTIJA NADGRADNA 2M BELA ALING MODE 65122.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
KUTIJA NADGRADNA 4M BELA ALING MODE 65142.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 1M/3M BELI ALING MODE 65013.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 1M+1M/3M BELI ALING MODE 65023.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PREN. NERASTAVNA TROSTUKA 1,5M SA SKLOPKOM ANTRACIT ALING 44301.A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TIPKA SA INDIKACIJOM SA OZNAKOM VENTILATORA 2M BELA ALING MODE 65825.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PREN.NERASTAVNA PETOSTRUKA 3M SA SKLOPKOM BELA ALING 44503.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PREN.NERASTAVNA PETOSTRUKA 1,5M ANTRACIT ALING 4451.A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PREN.NERASTAVNA PETOSTRUKA 3M ANTRACIT ALING 4453.A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 4M BAKARNI ALING MODE 6504.C	ALING-CONEL ili odgovarajući	
OKVIR 5M BAKARNI ALING MODE 6505.C	ALING-CONEL	
PREKIDAC JEDNOPOLNI SA INDIKACIJOM 10A 1M BELI ALING MODE 675.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
UTIKAC TROPOLNI L CRNI ALING 303.13	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA OG IP44 BELA ALING POWER LINE 241.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA TROPOLNA OG IP44 BELA ALING POWER LINE 243.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI 10A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 251.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC SERIJSKI 10A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 252.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC NAIZMENICNI 10A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 253.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC UNAKRSNI 10A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 254.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
MEHANIZAM PRIKLJUCNICE TELEFONSKE 2X6/2 BELI ALING PRESTIGE 6011.0	ALING-CONEL ili odgovarajući L	
MEHANIZAM PRIKLJUCNICE ANTENSKE TV ZAVRSNE BELI ALING PRESTIGE 6012I.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TASTER ZVONA SA INDIKACIJOM OG IP44 BELI ALING POWER LINE 256I.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TASTER SVETLA SA INDIKACIJOM OG IP44 BELI ALING POWER LINE 255I.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA DUPLA OG IP44 BELA ALING POWER LINE 242.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA TROPOLNA OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 243.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 241.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA DUPLA OG 16A IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 242.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA DUPLA OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 2412.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA DUPLA OG PLASTICNO JEZGRO IP44 BELA ALING POWER LINE 2412.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA OG PLASTICNO JEZGRO IP44 BELA ALING POWER LINE 2411.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA PRENOSNA TROSTUKA GUMENA CRNA ALING 4036.13	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI INDIKATORSKI 16A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 2591.00	ALING-CONEL ili odgovarajući ili odgovarajući	
UVODNICA DUPLA ALING POWER LINE 2423.0	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI SA INDIKACIJOM 10A OG IP44 BELI ALING POWER LINE 2511.00	ALING-CONEL ili odgovarajući	
KUTIJA DVOSTRUKA ALING POWER LINE 2422.0	ALING-CONEL	
TASTER SVETLA SA INDIKACIJOM OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 255I.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
TASTER ZVONA SA INDIKACIJOM OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 256I.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA 4 UVODA OG IP54 80X80 BELA ALING POWER LINE 262.00	ALING-CONEL ili	

	odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA DUPLA OG PREMOSTENA SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 2412P.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC UNAKRSNI 10A OG IP44 SIVO/ANTRACIT ALING POWER LINE 254.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA DVOPOLNA OG IP54 - PORCELAN JEZGRO - METALNA ALING ARMOR LINE 271.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PRIKLJUCNICA TROPOLNA OG IP54 - METALNA ALING ARMOR LINE 273.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC JEDNOPOLNI OG IP54 - METALNI ALING ARMOR LINE 281.1A	ALING-CONEL ili odgovarajući	
PREKIDAC SERIJSKI OG IP54 - METALNI ALING ARMOR LINE 282.1A	ALING-CONE ili odgovarajući	
BOJLER EMAJL KAZAN SHP PREMIUM 50 V 1.8K ARISTON	ARISTON ili odgovarajući	
BOJLER EMAJL KAZAN SHP PREMIUM 80 V 1.8K ARISTON	ARISTON ili odgovarajući	
BOJLER EMAJL KAZAN SHP PREMIUM 100 V 1.8K ARISTON	ARISTON ili odgovarajući	
BOJLER EMAJL KAZAN BLU R 80 V 1.8K PL ARISTON	ARISTON ili odgovarajući	
BOJLER EMAJL KAZAN BLU R 80 HORIZONTAL 1.8K PL ARISTON	ARISTON ili odgovarajući	
DOZNA ZA RIGIPS NIZAJUCA MODUL BOX 8200 AT	ATRA ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA OG 90X90X52 BELA IP55 T40 2007517 OBO BETTERMANN	BETTERMANN	
RAZVODNA KUTIJA OG 114X114X57 SIVA IP66 T60 2007061 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
OG RAZV. KUTIJA 150X116 SIVA IP66 T100 2007077 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA OG 150X116X67 BELA IP66 T100 2007533 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA OG 190X150X77 SIVA IP66 T160 2007093 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA OG 190X150X77 BELA IP66 T160 2007541 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
OG RAZV. KUTIJA 240X190 SIVA IP66 T250 2007109 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
RAZVODNA KUTIJA OG 240X190X95 BELA IP66 T250 2007554 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
OG RAZV. KUTIJA 285X201 SIVA IP66 T350 2007125 OBO BETTERMANN	BETTERMANN ili odgovarajući	
POMOCNI BLOK KONTAKATA ACBSE-20 (2+0, S LEVE STRANE) ETI 4648023	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-0.63 (0.4-0.63A) ETI 4648004	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-1.0 (0.63-1.0A) ETI 4648005	ET ili odgovarajući I	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-1.6 (1.0-1.63A) ETI 4648006	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-2.5 (1.6-2.5A) ETI 4648007	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-4.0 (2.5-4.0A) ETI 4648008	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-6.3 (4.0-6.3A) ETI 4648009	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-10 (6.3-10A) ETI 4648010	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-16 (10-16A) ETI 4648011	ETI ili odgovarajući	
MOTORNA ZASTITNA SKLOPKA MPE25-20 (16-20A) ETI 4648012	ETI ili odgovarajući	
PANIK SVETILJKA 2X8W FLUO BELA 211 HYUNDAI	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
NADGRADNA SVETILJKA SA SJAJNIM RASTEROM 4X36W HYUNDAI 490307-ELEC	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
LINIJSKA SVETILJKA 1X18W HYUNDAI 490350	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
LINIJSKA SVETILJKA 1X36W HYUNDAI 490351	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
LINIJSKA SVETILJKA 2X18W HYUNDAI 490352	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
LINIJSKA SVETILJKA 2X36W HYUNDAI 490353	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	

SIJALICA OBICNA E27 25W 220-240V HYUNDAI 490400	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
SIJALICA OBICNA E27 40W 220-240V HYUNDAI 490401	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
SIJALICA OBICNA E27 60W 220-240V HYUNDAI 490402	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
SIJALICA OBICNA E27 75W 220-240V HYUNDAI 490403	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
SIJALICA OBICNA E27 150W 220-240V HYUNDAI 490405	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
SIJALICA OBICNA E27 200W 220-240V HYUNDAI 490406	HYUNDAI ELECTRONICS ili odgovarajući	
GREJAC ZA BOJLER CU 2000W TIKI 80 KOMPLET IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,U,MEBOS IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 3000W,U,MEBOS IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,U,MAGNOH.KOMPLET IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,S,-STANDARD KOMPLET ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER SUTJESKA 2 kW ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 1500W LEOV IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,U,-LEOV, 8 OTVORI I.E.G ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,KVADRATNI IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,TIKI, 5L ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,TIKI,10L NM IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,KONCAR TRUBA,10L IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,S,- M.K 10 L VM ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,U,- ARISTON - ITALIJANSKI ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W, 5/4 SA SONDOM-LIKO-ITALIJ.IEG ili odgovarajući		
GREJAC ZA BOJLER 2000W,S,- M.K 5L NIS.MONT. ROG. KOMPLET ili odgovarajući		
TERMOSTAT MONOF. SIG.(ZASTITNI) ETA 721-911 (125) ili odgovarajući		
TERMOSTAT MONOF. SIG.(ZASTITNI) ETA 721-914 (350) ili odgovarajući		
TERMOSTAT MF ZA PIZZA PEC (721-078) 400 C ETA ili odgovarajući		
TERMOSTAT DIGITALNI NEDELJNI 101 ili odgovarajući		
TERMOSTAT TA PEKI RADNI MONOFAZNI 200 C KT-2114M SIGMA ili odgovarajući		
TERMOSTAT SIGURN.- DIODA-ZZ ili odgovarajući		
TERMOSTAT TROPOLNI SIGURNOSNI ZA T.A.P- BOR -10 - EI, SIGMA ili odgovarajući		
AUTOMATSKI OSIGURAC DOMAE 10A 1P C 3KA 12912 SCHNEIDER ili odgovarajući		
AUTOMATSKI OSIGURAC DOMAE 32A 1P C 3KA 12916 SCHNEIDER ili odgovarajući		
AUTOMATSKI OSIGURAC DOMAE 6A 1P C 6KA 12500 SCHNEIDER ili odgovarajući		
AUTOMATSKI OSIGURAC DOMAE 10A 1P C 6KA 12501 SCHNEIDER ili odgovarajući		
AUT. OSIG. C60N 2P 10A C SCHNEIDER 24336 ili odgovarajući		
AUT. OSIG. C32H-DC 2P 32A C MERLIN GERIN 20549 ili odgovarajući		
AUT.OSIGURAC C32H-DC 2P 2A C 20542 SCHNEIDER ili odgovarajući		
SIJALICA GU10 220V 2.2W LED ZELENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA GU10 220V LED CRVENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA GU10 220V 2.2W LED PLAVA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA JDR E-27 220V LED PLAVA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA JDR E-27 220V LED ZELENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA JDR E-27 220V LED BELA VITO ili odgovarajući		

SIJALICA JDR E-27 220V LED CRVENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA JDR E-27 220V LED ZUTA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA SVECA PLAMEN MAT E-14 40W VT140 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA SVECA PLAMEN BISTRA E-14 40W VT140 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA SVECA PLAMEN BISTRA E-14 60W VT140 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA SVECA PLAMEN MAT E-14 60W VT140 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA KAPSULA MAT G9 220V 40W BLISTER VO17940 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA KAPSULA MAT G9 220V 25W BLISTER VO17925 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA KAPSULA BISTRA G9 220V 40W BLISTER VO17940 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA AMPULA R7S 500W 118mm BLISTER 2/1 VO17005 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA AMPULA R7S 150W 78mm BLISTER 2/1 VO17002 VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA JCDR GU5.3 220V 35W ZATVORENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA JCDR GU5.3 220V 35W OTVORENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA JCDR GU5.3 220V 50W ZATVORENA VITO ili odgovarajući		
SIJALICA HALOGENA JCDR GU5.3 220V 50W OTVORENA VITO ili odgovarajući		
GRLO PVC E-14 VT260 VITO ili odgovarajući		
GRLO BAKELIT E-27 LUSTER VT269 VITO ili odgovarajući		
GRLO PORCELANSKO VISECE E-27 VT263 VITO ili odgovarajući		
GRLO PORCELANSKO BEZ DRZACA E-27 VT262 VITO ili odgovarajući		
TRAFO 220/12V 60W ELEKTRONSKI VT450 VITO ili odgovarajući		
TRAFO 220/12V 150W ELEKTRONSKI VT452 VITO ili odgovarajući		
TRAFO 220/12V 105W ELEKTRONSKI VT451 VITO ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ELEKTRONSKA 1X18W VT462 VITO ili odgovarajući		
NADGRADNA SVETILJKA LINE 10804-2360 2X36W BELA VITO ili odgovarajući		
VODOZASTITNA SVETILJKA 2X36 IP65 VWP10801-2360 VITO ili odgovarajući		
VODOZASTITNA SVETILJKA 1X36 IP65 VWP10801-1360 VITO ili odgovarajući		
KERAMICKA LUSTER KLEMA - 2x1,5 mm VITO ili odgovarajući		
KERAMICKA LUSTER KLEMA - 3x2,5 mm VITO ili odgovarajući		
KERAMICKA LUSTER KLEMA - 3x1,5 mm VITO ili odgovarajući		
KERAMICKA LUSTER KLEMA - 2x4,0 mm VITO ili odgovarajući		
KERAMICKA LUSTER KLEMA - 3x4,0 mm VITO ili odgovarajući		
FLUO PRIGUSNICA ELEKTRONSKA 1x36/2x36W SCHWABE 188560, 188709 ili odgovarajući		
FLUO PRIGUSNICA ELEKTRONSKA 1x58/2x58W SCHWABE 188130 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO UZANA 18W SCHWABE 526592 ili odgovarajući		
TRAFO 220/12V 105W SCHWABE 170002 ili odgovarajući		
TRAFO 220/12V 50W SCHWABE 507181 ili odgovarajući		
ELEKTRONSKI TRAFO 220/12 70W SCHWABE 186072 ili odgovarajući		
ELEKTRONSKI TRAFO 220/12 105W SCHWABE 186077 ili odgovarajući		
ELEKTRONSKI TRAFO 220/12 150W SCHWABE 186098 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ELEKTRONSKA 1X42/2X26W SCHWABE 188700 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO ELEKTRONSKA 2X36 SCHWABE 188869, 540411 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO ELEKTRONSKA 2X35 SCHWABE 188094 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO ELEKTRONSKA 1X35 SCHWABE 188093 ili odgovarajući		
GRLO R7S 117mm KRIVO SCHWABE 107194 ili odgovarajući		
GRLO R7S 78mm SCHWABE 107215 ili odgovarajući		

GRLO R7S 117mm PRAVO SCHWABE 107192 ili odgovarajući		
GRLO ZA HAL. SIJ. G/GZ4, G/GX5.3, G/GY6.35 SCHWABE 101258 ili odgovarajući		
GRLO DRZAC ZA HAL. AMPULU 1000W SCHWABE 100710 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO 1X14/21/28/35W SCHWABE 188921 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO 18W SCHWABE 164909,530941,535770 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO 36W SCHWABE 508294, 535977,529029 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA FLUO 58W SCHWABE 169658,508186 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA KOMPAKT 2X26 BOX SCHWABE 505773 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ZIVINA 50W SCHWABE 167125 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ZIVINA 125W SCHWABE 167263 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ZIVINA 250W SCHWABE 167367 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA ZIVINA 400W SCHWABE 167330 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA 70W NA/MH SCHWABE 172435, 533568 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA 100W NA/MH SCHWABE 161707 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA 150W NA/MH SCHWABE 169433,533565 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA NA/MH 250W SCHWABE 161686 ili odgovarajući		
PRIGUSNICA NA/MH 400W SCHWABE 178790, 535142 ili odgovarajući		
UPALJAC UNIVERZALNI 70-400W SCHWABE 142897 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 8mF SCHWABE 500309 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 32mF SCHWABE 500319 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 45mF SCHWABE 536406, 536393 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 4.5mF SCHWABE 500303 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 9mF SCHWABE 504351 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 12mF SCHWABE 506366 ili odgovarajući		
KONDENZATOR 20mF SCHWABE 500316 ili odgovarajući		
укупно цена резервних делова без пдв-а:		
укупно цена резервних делова са пдв-ом:		

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СЕРВИСНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

Редни број	Врста сервисне интервенције	Јединица мере радни сат	Цена сервисне интервенције по сату рада без ПДВ-а	Цена сервисне интервенције 1 x 2 =3 =цена сервисног радног сата у редовно радно време) дин.без ПДВ-а
		1	2	3
1.	Санирање проблема са slabим протоком воде у мокрим чворовима.	1		
2.	Замена неонки - сијалица на висини од 10 м.	1		
3.	санирање цурења на крову по обрачун по м2			
4.	замена аутоматског осигурача	1		
5.	замена контактора и друге ситне поправке (замена брава, шарки на вратима и слично	1		
6.	замена гребенастих прекидача	1		
7.	замена релеја,	1		
УКУПНО сервисне интервенције без ПДВ-а:				
УКУПНО сервисне интервенције са ПДВ-ом:				

Партија 2
ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Услуге молерско-фарбарских поправки и одржавања површина од гипса и осталих оштећених зидова са свим неопходним предрадњама.

опис резевног материјала (количина комада 1)	РПРОИЗВОЂАЧ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без ПДВ-а
Тракасте завесе по m2	ROLO или одговарајуће	
Бехатон плоче 30 X 30 cm по m2	MN LOZNICA или одговарајуће	
ARMSTRONG плоча по m2	ARMSTRON или одговарајуће	
Гипсане плоче 12.5 мм по m2 Керамичке плочице истих димензија и боје и карактеристика оних које се мењају по m2 цемент џак 50кг песак џак 50 кг кнауф паковање 10 кг	RIGIPS или одговарајуће	
Укупна цена потребног резевног материјала без ПДВ-а:		
Укупна цена потребног резевног материјала са ПДВ-ом:		

Техничка спецификација молерско-фарбарских и других радова сервисних услуга

Редни број	Врста сервисне интервенције	Јединица мере, оквирне количине м2 за рад	Цена рада по м2 динара / м2 без ПДВ-а	Цена сервисне интервенције 1 x 2 =3 ⇒ дин/м2.без ПДВ-а
		1	2	3
1.	Замена плочица по м2.	25		
2.	Набавка, испорука потребног материјала заједно са уградњом за израду Амстронг спушеног плафона обрачун по м2	20		
3.	Скидање оштећених бехатон плоча и уградња нових са свим осталим предрадњама у м2	50		
4.	Молерско фарбарски радови водопевим бојама у две руке и са глетовањем у две руке и свим осталим предрадњама и са материјалом.по м2.	300		
5.	Молерско фарбарски радови дисперзионом бојом (фарбање фасаде) у две руке и са глетовањем у две руке и свим осталим предрадњама. и са материјалом по м2	150		
6.	Изолацини радови – изолација оштећених зидоваа од влаге са материјалом по м2	40		
7.	Санирање оштећеног свода у Свечаној сали са детаљном заштитом околног простора са постављањем скеле на висини од 8 метара , обрачун по м2	30		
8.	Уклањање графита са фасаде	20		
		Укупно цена сервисних услуга без пдв-а:		
		Укупно цена сервисних услуга са пдв-ом:		

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног
лица понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ПОГЛАВЉЕ 6

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Партија 1

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. Универзитета у Београду, ул. Студентски трг бр.1, Београд, кога заступа проф. др Живан Лазовић, проректор за пословање и развој кадрова (у даљем тексту: Наручилац),

и

1-
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

3.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12,14/15,68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.3.1/17 - **услуге поправке и одржавања инсталација, опреме, крова и ситне поправке у згради ректората за 2017.** годину са циљем закључивања оквирног споразума са три понуђача на период од две године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца;

-да је Извршилац доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извршиоца);

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци Извршиоцу;

-обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци Извршиоцу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга између Наручиоца и Извршиоца, или издавање наруџбенице о јавној набавци Извршиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ број 1.3.1 /17– **услуге поправке и одржавања инсталација, опреме, крова и ситне поправке у згради ректората** за 2017. годину. Понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца. Детаљна спецификација услуга, са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Услуге наведене у спецификацији су оквирне, док ће се стварне услуге дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора Извршиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи : **950.000,00 динара** (словима девет стотина хиљада динара), без урачунатог ПДВ-а.

Јединичне цене услуга исказане су у Понуди Извршиоца без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање извршених услуга у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци Извршиоцу, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и исплаћених услуга по свим појединачним уговорима о јавној набавци Извршиоцу не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЦБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити прворангираном Извршиоцу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора Извршиоцу, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана, нарочито садржи цену, врсту услуге коју треба извршити, рок за извршење услуге.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана износи 3 (три) дана, од дана упућивања Извршиоцу позива за достављање понуде.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на адресу Извршиоца електронским путем, а Извршилац је дужан да одмах по пријему, потврди пријем захтева за понуду.

Извршилац је дужан да у року из става 4. овог члана достави своју понуду на адресу наручиоца електронским путем.

Понуда из става 1. овог члана мора бити заснована на ценама и условима из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем уговора или издавањем наруцбенице Извршиоца.

Уколико је понуда достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом, Наручилац ће доставити Извршиоцу на потпис уговор у року од 5(пет) дана од дана достављања понуде из става 1. овог члана, или наруцбеницу о јавној набавци.

Члан 6.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену извршених услуга плаћати Извршиоцу месечно за претходни месец у року од **45 дана** од пријема исправне фактуре Извршиоца, на основу уз фактуру достављеног записника о контроли и обиму извршених услуга, потписаног од овлашћених лица испред обе уговорне стране, а све на основу обострано потписаног уговора, или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Извршилац је дужан да рачуне за извршене услуге достави Наручиоцу на адресу:

Универзитета у Београду ул.Студентски трг бр.1 Београд

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 8.

Извршилац је дужан да сваку конкретну услугу изврши у року који ће бити утврђен на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Место извршења услуге су – објекти Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја услуга извршиће се на месту извршења истих, и то на основу записника о примопредаји, које потписују овлашћена лица испред обе уговорне стране, а који представљају обавезан прилог уз фактуре Извршиоца.

Приликом примопредаје овлашћено лице Наручиоца, је дужано да изврши преглед извршених услуга на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о недостацима одмах саопшти Извршиоцу.

Извршилац се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама овлашћеног лица Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди овлашћеног лица

Ако се након примопредаје услуга покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извршиоца без одлагања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Извршилац, у складу са појединачним обострано потписаним уговором не изврши услуге у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене уговорених услуга, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне цене уговорених услуга.

Уколико Извршилац не изврши у целости, односно уколико услугу изврши само делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 11.

Извршилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 25 (двадесет пет) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не достави појединачну понуду,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОРИ

Члан 12.

За добро извршење посла

Уколико укупна вредност појединачног уговора не прелази износ од 500.000,00 (петстотина хиљада) динара Извршилац се обавезује да, у року од 7 дана од

дана закључења појединачног уговора, преда Наручиоцу 1(једну) бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или наруџбенице, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити за 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Извршилац не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или наруџбеницом.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорене обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум важи 2 (две) године од дана обостраног потписивања.

Члан 18.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 4 (четири), а Извршиоцу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Проф. дрЖиван Лазовић, проректор

Напомена:

Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

**МОДЕЛ
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА**

Партија 2

Овај оквирни споразум закључен је између:

1. Универзитета у Београду, ул. Студентски трг бр.1, Београд, кога заступа проф. др Живан Лазовић, проректор за пословање и развој кадрова (у даљем тексту: Наручилац),

и

1-,
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

2.,
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

3.....,
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: извршилац).

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

-да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12,14/15,68/15; у даљем тексту: Закон) спровео поступак јавне набавке мале вредности број 1.3.1/17 - **услуге молерско-фарбарских поправки и одржавања површина од гипса и осталих оштећених зидова са свим предрадњама за 2017. годину** са циљем закључивања оквирног споразума са три понуђача на период од две године;

-да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума број од, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца;

-да је Извршилац доставио Понуду бр..... од....., која чини саставни део овог оквирног споразума (у даљем тексту: Понуда Извршиоца);

-овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци Извршиоцу;

-обавеза настаје закључивањем појединачног уговора о јавној набавци Извршиоцу, на основу овог оквирног споразума;

Стране у оквирном споразуму споразумеле су се о следећем:

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци услуга између Наручиоца и Извршиоца, или издавање нарудбенице о јавној набавци Извршиоцу, у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ број 1.3.1 /17– **услуге услуге молерско-фарбарских поправки и одржавања површина од гипса и осталих оштећених зидова са свим предрадњама за 2017. годину**. Понудом Извршиоца, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца. Детаљна спецификација услуга, са јединичним ценама, дата је у прилогу овог оквирног споразума и чини његов саставни део.

Услуге наведене у спецификацији су оквирне, док ће се стварне услуге дефинисати појединачним уговорима о јавној набавци.

ПОДИЗВОЂАЧ

Члан 2.

Извршилац наступа са подизвођачем _____, ул _____ из _____, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: _____.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 2 (две) године, а ступа на снагу даном обостраног потписивања.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се закључивање више појединачних уговора Извршиоцу, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ

Члан 4.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи : **350.000,00 динара (три стотине педесет хиљада динара), без урачунатог ПДВ-а.**

Јединичне цене услуга исказане су у Понуди Извршиоца без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови које Извршилац има у реализацији предметне јавне набавке.

ПДВ ће се регулисати сходно законским прописима из дате области.

Цене су фиксне и не могу се мењати за све време важења оквирног споразума.

Обрачун и плаћање извршених услуга у сваком конкретном случају, на основу закључених појединачних уговора о јавној набавци Извршиоцу, вршиће се на основу јединичних цена из техничке спецификације.

Укупна вредност обрачунатих и исплаћених услуга по свим појединачним уговорима о јавној набавци Извршиоцу не може прећи укупну вредност из става 1. овог члана.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА ИЛИ ИЗДАВАЊА НАРУЦБЕНИЦА

Члан 5.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити прворангираном Извршиоцу позив за достављање понуде у циљу закључивања појединачног уговора о јавној набавци.

При закључивању појединачних уговора Извршиоцу, не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Понуда из става 1. овог члана, нарочито садржи цену, врсту услуге коју треба извршити, рок за извршење услуге.

Рок за достављање понуде из става 1. овог члана износи 3 (три) дана, од дана упућивања Извршиоцу позива за достављање понуде.

Позив за достављање понуде ће бити упућен на адресу Извршиоца електронским путем, а Извршилац је дужан да одмах по пријему, потврди пријем захтева за понуду.

Извршилац је дужан да у року из става 4. овог члана достави своју понуду на адресу наручиоца електронским путем.

Понуда из става 1. овог члана мора бити заснована на ценама и условима из овог оквирног споразума и не може се мењати.

Наручилац ће појединачне набавке реализовати потписивањем уговора или издавањем наруцбенице Извршиоца.

Уколико је понуда достављена у свему у складу са овим оквирним споразумом, Наручилац ће доставити Извршиоцу на потпис уговор у року од 5(пет) дана од дана достављања понуде из става 1. овог члана, или наруцбеницу о јавној набавци.

Члан 6.

Уговор о јавној набавци се закључује под условима из овог оквирног споразума у погледу предмета набавке, цена, начина и рокова плаћања, рокова извршења, гарантног рока и остало.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 7.

Наручилац ће цену извршених услуга плаћати Извршиоцу месечно за претходни месец у року од **45 дана** од пријема исправне фактуре Извршиоца, на основу уз фактуру достављеног записника о контроли и обиму извршених услуга, потписаног од овлашћених лица испред обе уговорне стране, а све на основу обострано потписаног уговора, или наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Извршилац је дужан да рачуне за извршене услуге достави Наручиоцу на адресу:

Универзитета у Београду ул.Студентски трг бр.1 Београд

РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 8.

Извршилац је дужан да сваку конкретну услугу изврши у року који ће бити утврђен на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Место извршења услуге су – објекти Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 9.

Извршилац се обавезује да уговорене услуге изврши у свему према техничкој документацији, прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту услуга.

Извршилац преузима потпуну одговорност за квалитет извршених услуга на основу обострано потписаног уговора, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја услуга извршиће се на месту извршења истих, и то на основу записника о примопредаји, које потписују овлашћена лица испред обе уговорне стране, а који представљају обавезан прилог уз фактуре Извршиоца.

Приликом примопредаје овлашћено лице Наручиоца, је дужано да изврши преглед извршених услуга на уобичајени начин и да своје евентуалне примедбе о недостацима одмах саопшти Извршиоцу.

Извршилац се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама овлашћеног лица Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди овлашћеног лица

Ако се након примопредаје услуга покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Извршиоца без одлагања.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Уколико Извршилац, у складу са појединачним обострано потписаним уговором не изврши услуге у уговореном року обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне цене уговорених услуга, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% укупне цене уговорених услуга.

Уколико Извршилац не изврши у целости, односно уколико услугу изврши само делимично, обавезан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини од 5% укупне цене уговорених услуга.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 11.

Извршилац се обавезује да, у року од 7 дана од дана закључења овог оквирног споразума, преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, које морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности оквирног споразума, без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Испоручилац наводи у меничном овлашћењу – писму.

Рок важења менице је 25 (двадесет пет) месеци од обостраног потписивања овог оквирног споразума.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Извршилац:

- не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен оквирним споразумом,
- не достави појединачну понуду,
- не закључи појединачни уговор у складу са овим оквирним споразумом или
- не достави средство обезбеђења уз појединачни уговор који Наручилац и Извршилац закључе по основу оквирног споразума.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА-ПОЈЕДИНАЧНИ УГОВОРИ

Члан 12.

За добро извршење посла

Уколико укупна вредност појединачног уговора не прелази износ од 500.000,00 (петстотина хиљада) динара Извршилац се обавезује да, у року од 7 дана од

дана закључења појединачног уговора, преда Наручиоцу 1(једну) бланко сопствену меницу као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверене печатом и потписана од стране лица овлашћеног за потписивање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности појединачног уговора или наруџбенице, без ПДВ-а.

Рок важења менице мора бити за 30 (тридесет) дана дужи од истека важења појединачног уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу у случају да Извршилац не извршава све своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним уговором или наруџбеницом.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју изабрани понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути овај Оквирни споразум у случају да друга страна не извршава своје уговорене обавезе у свему на уговорени начин и у уговореном року, односно у случају да врши битне повреде Оквирног споразума, у смислу одредаба Закона о облигационим односима.

Страна која жели да раскине Оквирни споразум дужна је да о томе у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом Оквирног споразума не престаје евентуална обавеза да се накнади штета проузрокована другој уговорној страни, а, такође, раскид нема утицаја ни на решавање евентуалних спорова и уређивање права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид Оквирног споразума дужна је да другој уговорној страни надокнади стварну штету.

Члан 15.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно.

У случају да споразум није могућ, спор ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 17.

Овај Оквирни споразум важи 2 (две) године од дана обостраног потписивања.

Члан 18.

Овај Оквирни споразум је закључен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 4 (четири), а Извршиоцу 2 (два) примерка оквирног споразума.

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

Проф.др Живан Лазовић, проректор

Напомена:

Достављени модел оквирног споразума, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела оквирног споразума овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела оквирног споразума.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

**7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА
СЕ ПОПУНИ
ПАРТИЈА 1**

ОПИС УСЛУГЕ: Услуге поправке и одржавања електро-инсталација, инсталација централно грејања, инсталација водовода и канализације, електро-опреме, угоститељске-опреме, крова и ситне поправке у згради ректората за 2017.годину.	Цена услуге по сату рада у радно време у динарима	Цена сата рада ван радног времена у динарима	Укупна цена сервисних интервенција у динарима	Укупна цена резервних делова у динарима	Укупно 1+2+3+4
Понуђена цена без ПДВ-а					
Понуђена цена са ПДВ-ом					

Оквирни број сати за период од 1 године	850
Време одзива на интервенцију у (сатима)	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	— _____ дана од дана отварања понуде

ПАРТИЈА 2

ОПИС УСЛУГЕ: Молерско фарбарски радови, поправке оштећених зидова од влаге, поправка гипсарских зидова и скидање графита са фасаде за 2017.годину.	1.Цена услуге по сату рада у радно време у динарима	2.Цена сата рада ван радног времена у динарима	3.Укупна цена сервисних интервенција у динарима	4. Укупна цена резервних делова у динарима	Укупно 1+2+3+4
Понуђена цена без ПДВ-а					
Понуђена цена са ПДВ-ом					

Оквирни број сати за период од 1 године	190
Време одзива на интервенцију у (сатима)	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	— _____ дана од дана отварања понуде

7.1. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

7.1.1 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу : **ИЗЈАВУ**

Понуђач _____
матични број _____ испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 1.3.1 /2017, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2. понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3. је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;

4. је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

5. – финансијски капацитет

- да понуђач располаже финансијском капацитетом за учешће у поступку јавне набавке, односно да понуђач у 2016. години није пословао са губитком;
- да у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

пословни капацитет

- да је понуђач у 2014, 2015 и 2016 години извршио услуге одржавања објеката укупне вредности од минимум 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Наведени услов односи се на понуђача, односно збирно на понуђаче који заједнички подносе понуду.

– кадровски капацитет

- да понуђач има најмање 1 дипломираног машинског инжењера, у радном односу на неодређено време, са важећим лиценцама за одговорног извођача радова (430) за термотехничке, термоенергетске, процесне и гасне инсталације,

- да понуђач располаже са најмање: 2 радника у радном односу на неодређено време.

– технички капацитет

- Услов је да понуђач располаже Пословним простором, опремом и алатом у радионици и најмање једним сервисним транспортним возилом.

- Важећи Сертификат о акредитацији:

-14001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,

-18001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,

НАПОМЕНЕ:

У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из Групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

7.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ матич
ни број _____ испуњава све услове утврђене конкурсном
документацијом за ЈНМВ бр. 1.3.1/2017. и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења пону

5. – **финансијски капацитет**

- да понуђач располаже финансијском капацитетом за учешће у поступку јавне набавке, односно да понуђач у 2016. години није пословао са губитком;
- да у последњих 6 месеци, који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, није био у блокади.

пословни капацитет

- да је понуђач у 2014, 2015 и 2016 години извршио услуге одржавања објеката укупне вредности од минимум 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- Наведени услов односи се на понуђача, односно збирно на понуђаче који заједнички подносе понуду.

– **кадровски капацитет**

- да понуђач има најмање 1 дипломираног машинског инжењера, у радном односу на неодређено време, са важећим лиценцама за одговорног извођача радова (430) за термотехничке, термоенергетске, процесне и гасне инсталације,
- да понуђач располаже са најмање: 2 радника у радном односу на неодређено време.

– **технички капацитет**

- Услов је да понуђач располаже Пословним простором, опремом и алатом у радионици и најмање једним сервисним транспортним возилом.

Важећи Сертификат о акредитацији:

- 14001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,
- 18001 Сертификат о акредитацији Акредитационог тела Србије АТС,

НАПОМЕНЕ:

У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из Групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

7.3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ИЗЈАВА

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ИЗЈАВА

О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам у предметном поступку јавне набавке имао следеће трошкове:

НАЗИВ ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а
	_____ динара без ПДВ-а

У складу са чланом 88. ЗЈН понуђач **може** да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) обавезни елемент конкурсне документације.

НАПОМЕНА: ДОСТАВЉАЊЕ ОВЕ ИЗЈАВЕ НИЈЕ ОБАВЕЗНО.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

10 садржина понуде

Р.бр.	Назив обрасца	Поглавље
1.	Образац понуде	Поглавље 3
2.	Прилоге обрасца понуде	Прилог1 Прилог2 Прилог3
3.	Модел Оквирног споразума	Поглавље 6
4.	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке(када понуђач наступа самостално или са подизвођачем)	Поглавље 7 Образац 7.1
5	Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке(када понуђач наступа са подизвођачем)	Поглавље 7 Образац 7.2
6	Образац изјаве о трошковима понуде (напомена:ова изјава није обавезна)	Поглавље 8
7.	Садржина понуде	Поглавље 10

